

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d) für den Bereich IT

zum nächstmöglichen Zeitpunkt, mit einem Stundenumfang von bis zu 20 Stunden/ Woche.

Die DRK Landesverband Westfalen-Lippe Betriebswirtschaftliche Beratungs- und Service-GmbH unterstützt und berät Verbände, Organisationen und Einrichtungen des Deutschen Roten Kreuzes in den Bereichen Strategie, Personal, Organisation und Finanzen. Wir bieten unseren Kunden kompetente Beratungsleistungen zur Lösung komplexer Problemstellungen sowie standardisierte Dienstleistungen im Rechnungs- und Personalwesen und der Datenverarbeitung.



Ihre Aufgaben:

- Administrative und eigenverantwortliche Tätigkeiten im Bereich Windows Server 2019 und First-Level-Support

Unsere Erwartungen:

- Immatrikulation im Studiengang Informatik, Wirtschaftsinformatik oder in einem vergleichbaren Studiengang
- Kenntnisse in Office 365 / M365 sowie Windows 10 und wünschenswerterweise in Microsoft Remote Desktop Services / Terminal Server
- Teamfähigkeit sowie Begeisterung für Tätigkeiten im IT Bereich

Wir bieten:

- Flexibel auf Ihr Studium abgestimmte Arbeitszeiten inkl. der Möglichkeit von Mobilien Arbeiten
- 6 Wochen Urlaub im Kalenderjahr
- Vielseitige Aufgaben in einem modernen Unternehmen mit flachen Hierarchien
- Arbeiten in einem hochmotivierten Team, das kollegiale Zusammenarbeit und Respekt im Umgang miteinander lebt

Wir schätzen Vielfalt und wünschen uns Personen, die dazu beitragen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung, die Sie uns an bewerbung@drk-bbs.de zusenden!

DRK-Landesverband Westfalen-Lippe
Betriebswirtschaftliche Beratungs- und
Service GmbH
Hammerstraße 138-140
48153 Münster
www.drk-bbs.de

BBS BERATUNG
+ SERVICE
IM DRK