

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir einen

Buchhalter (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 20 Wochenstd.). Die Stelle ist unbefristet.

Die BBS berät Verbände, Organisationen und Einrichtungen des DRK in den Bereichen Strategie, Personal, Organisation und Finanzen. Wir bieten unseren Kunden kompetente Beratungsleistungen zur Lösung komplexer Problemstellungen sowie standardisierte Dienstleistungen im Rechnungs- und Personalwesen, IT und Datenschutz.



Spannendes Aufgabenprofil:

- Kontieren und Verbuchen von Rechnungen sowie Zahlungseingängen und -ausgängen
- Belegprüfung, Zahlungsmanagement und Mahnwesen
- Anlagenbuchhaltung
- Monatliche Auswertungen (BWA, Kostenstellenauswertung)
- Unterstützung bei Jahresabschlussarbeiten (Abgrenzungen, Rückstellungen etc.)

Starke Persönlichkeit:

- Fundierte Kenntnisse in der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Erfahrungen in der Anlagenbuchhaltung
- Gerne Erfahrung in der Erstellung des Jahresabschlusses
- Ausgeprägte Teamfähigkeit sowie hohe soziale Kompetenz und Serviceorientierung
- Beherrschung der gängigen MS-Office-Produkte (Erfahrungen in mps FS sind von Vorteil)
- Identifikation mit den Grundsätzen des Deutschen Roten Kreuzes

Attraktives Angebot:

- Eine unbefristete Anstellung mit interessanten und vielfältigen Aufgaben in einer angenehmen Arbeitsatmosphäre
- Eine intensive Einarbeitung, individuelle Förderung Ihrer Talente durch regelmäßige Fortbildungen und Unterstützung im Team
- Eine leistungsgerechte Vergütung mit umfangreichen Sozialleistungen und 30 Tage Urlaub im Jahr
- Gute Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf (flexible Arbeitszeiten, inkl. der Möglichkeit des mobilen Arbeitens)
- Kurze Entscheidungswege sowie ein kooperativer Führungsstil mit flachen Hierarchien
- Weitere Benefits, wie z.B. eine Kantine, günstige Anbindungsmöglichkeiten an den öffentlichen Verkehr sowie kostenfreie Mitarbeiterparkplätze

Wir schätzen Vielfalt in unserer Belegschaft und wünschen uns Personen, die dazu beitragen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung die Sie uns unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins bis zum 31.01.2023 an bewerbung@drk-bbs.de zusenden!

DRK-Landesverband Westfalen-Lippe
Betriebswirtschaftliche Beratungs- und Service
GmbH
Hammer Str. 138-140
48153 Münster
www.drk-bbs.de

BBS BERATUNG
+ SERVICE
IM DRK